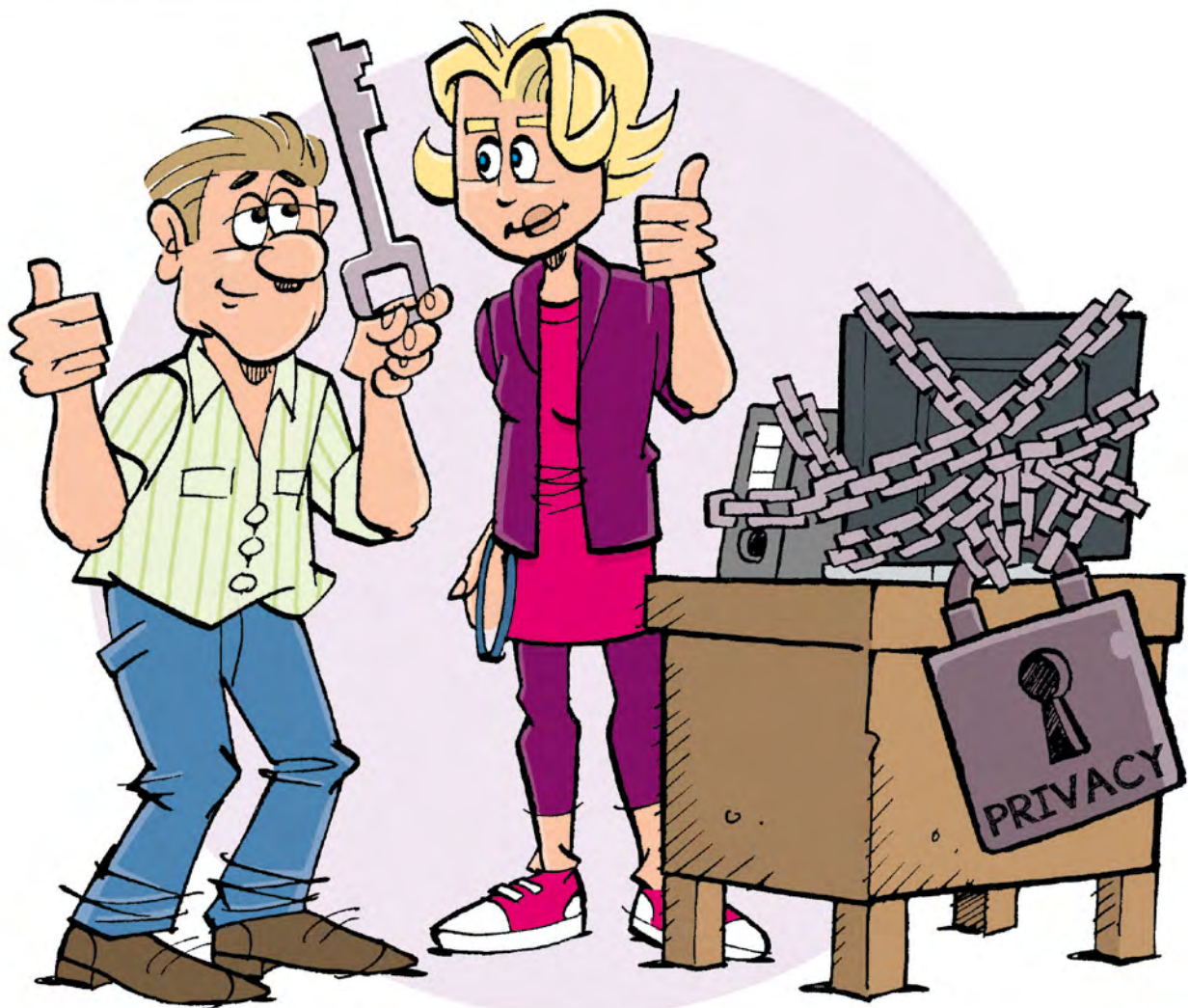


PRIVACY VERKLARING VERWANTEN

HOE GAAT AMERPOORT OM MET INFORMATIE OVER
CLIËNTEN EN VERWANTEN?

WELKE RECHTEN HEBBEN CLIËNTEN EN WELKE RECHTEN
HEEFT U ALS VERWANT?

WAAR KUNT U TERECHT MET VRAGEN OF KLACHTEN?



Amerpoort

Waarom verwerken wij persoonsgegevens van cliënten en verwanten?

We noemen informatie over cliënten en verwanten ‘persoonsgegevens’. Deze informatie is nodig om cliënten goed te kunnen ondersteunen.

Amerpoort doet er alles aan om gegevens van cliënten en verwanten zo goed mogelijk te beschermen. We zorgen ervoor dat de gegevens veilig zijn.

We houden ons aan de privacywet. Deze wet heet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Welke persoonsgegevens gebruiken wij?

In de privacy verklaring cliënten staat welke persoonsgegevens Amerpoort van cliënten verwerkt en met welk doel.

Van verwanten verwerkt Amerpoort contactgegevens (naam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres), uw relatie tot de cliënt en eventuele afspraken die we met u gemaakt hebben. Dit doen we niet van alle verwanten, maar alleen van de contactperso(o)n(en). We doen dit met uw instemming. We bewaren deze gegevens zodat we contact met u op kunnen nemen. Uw persoonsgegevens slaan wij op in het elektronisch dossier van de cliënt.

Rechten van cliënten en verwanten

Cliënten mogen:

- › vragen welke informatie we gebruiken en waarom we dat doen.
- › weten wie het dossier mag bekijken.
- › het dossier inzien of laten kopiëren.
- › gegevens in het dossier laten aanpassen als ze niet kloppen.
- › vragen om gegevens over te dragen aan een andere organisatie of behandelaar.
- › vragen om bepaalde gegevens te verwijderen, in overleg met de gedragsdeskundige of de arts.

Bent u (wettelijk) vertegenwoordiger of eerste contactpersoon? Dan heeft u in principe dezelfde rechten als de cliënt. Zo mag u bijvoorbeeld het dossier van de cliënt inzien. Maar dit mag niet zomaar. De cliënt heeft hier, waar mogelijk, zeggenschap over. De (wettelijk) vertegenwoordiger of eerste contactpersoon kan die gegevens bekijken die nodig zijn om de cliënt te kunnen vertegenwoordigen.

Anderen mogen het dossier van de cliënt alleen inzien met toestemming van de cliënt of de wettelijk vertegenwoordiger.

Wilt u meer weten over de regels?

Voor het omgaan met persoonsgegevens bestaan wettelijke regels. Deze wet heet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Amerpoort heeft een uitgebreid overzicht gemaakt met vragen en antwoorden over deze regels. Deze volledige privacyverklaring cliënten vindt u op onze website (www.amerpoort.nl/privacy). Heeft u een vraag?

- 1 Wanneer u niet kunt vinden wat u zoekt, kunt u altijd vragen stellen aan een begeleider of de afdeling zorgadministratie (e-mail: zorgadministratie@amerpoort.nl, telefoon: 035 647 52 50).
- 2 Ook kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via fg@amerpoort.nl of 06 82 52 53 03. Deze functionaris is onafhankelijk en kijkt of Amerpoort zich houdt aan de privacywet.

Heeft u een klacht?

- 1 Als u een klacht heeft over het omgaan met gegevens, kunt u het beste eerst contact opnemen met de begeleiding of de manager.
- 2 Komt u er samen niet uit, dan kunt u een klacht indienen bij de klachtenfunctionaris van Amerpoort. Zij is bereikbaar via klachten@amerpoort.nl of 06 290 43 813 (bereikbaar op maandag en donderdag).
- 3 U kunt ten slotte ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteit-persoonsgegevens.nl). Zij zijn onafhankelijk van Amerpoort en kijken of Amerpoort zich houdt aan de regels over privacy.