

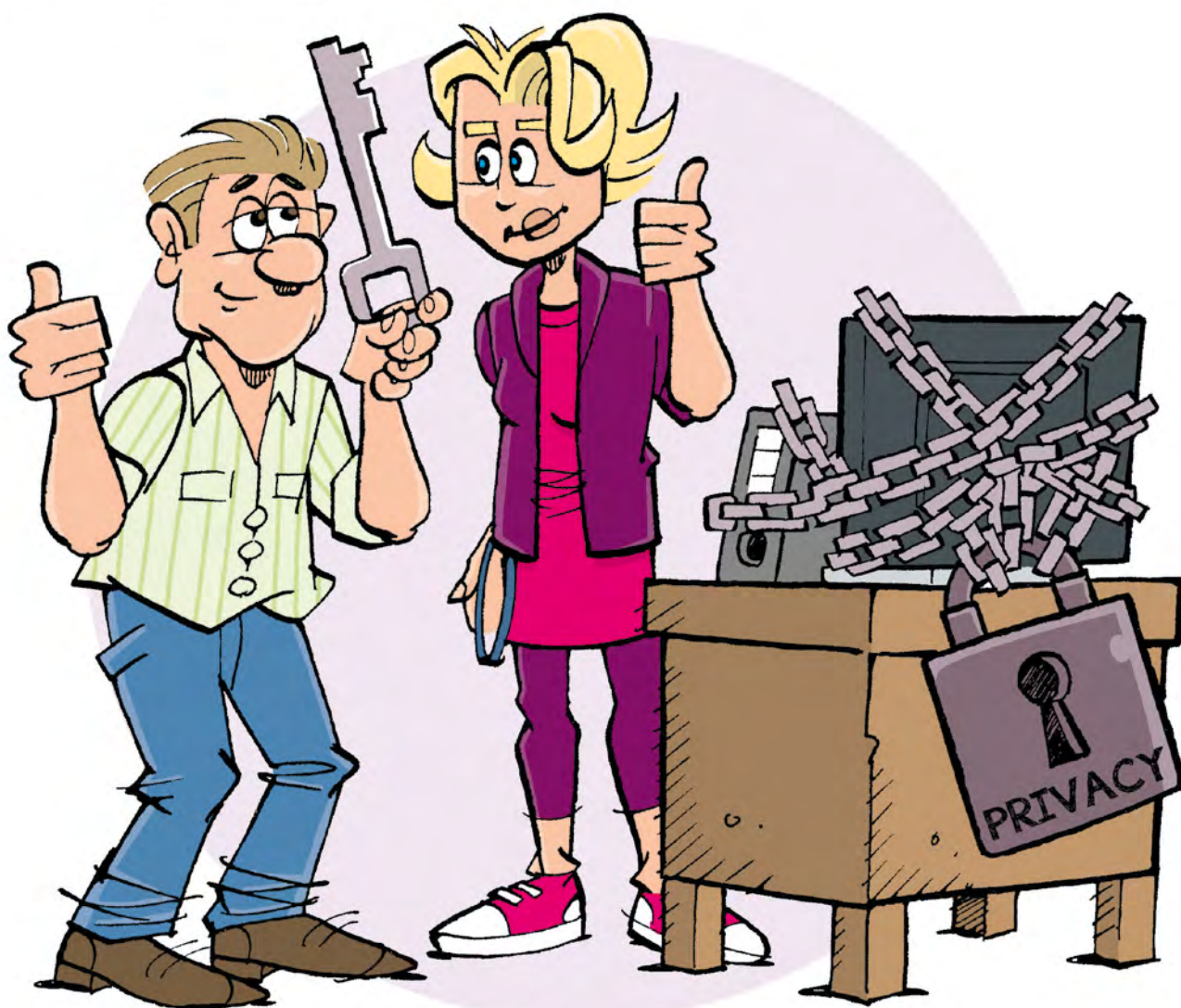
KORTE VERSIE

# PRIVACY VERKLARING CLIËNTEN

HOE GAAT AMERPOORT OM MET INFORMATIE OVER JOU?

WELKE RECHTEN HEB JIJ?

WAAR KUN JE TERECHT MET VRAGEN OF KLACHTEN?



Amerpoort

## Waarom verwerken wij jouw persoonsgegevens?

Als je cliënt bent bij Amerpoort, dan hebben wij informatie over jou nodig. We noemen deze informatie over jou 'persoonsgegevens'. Deze informatie is nodig om jou goed te kunnen ondersteunen.

Amerpoort doet er alles aan om jouw gegevens zo goed mogelijk te beschermen. We zorgen ervoor dat je gegevens veilig zijn.

We houden ons aan de privacywet. Deze wet heet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

## Welke persoonsgegevens gebruiken wij?

Je persoonsgegevens worden in jouw zorgdossier opgeslagen. Hierin staat bijvoorbeeld:

- › naam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres
- › geboortedatum, je Burgerservicenummer (BSN), zorgverzekering en polisnummer
- › gegevens over je gezondheid
- › jouw Persoonlijk Plan

## Foto en video

Soms worden er foto- of videobeelden gemaakt. Dit kan een onderdeel zijn van je begeleiding, of bijvoorbeeld zodat we aan je familie kunnen laten zien wat we op een dag gedaan hebben.

We vertellen je altijd eerst waar de beelden voor gebruikt worden en vragen je ook altijd om toestemming. Je mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken.

## Wie mag jouw gegevens bekijken?

Alleen de medewerkers van Amerpoort die het nodig hebben om hun werk te kunnen doen, kunnen jouw gegevens bekijken. De meeste medewerkers hebben beperkte toegang. Dat betekent dat zij niet alle informatie uit jouw dossier kunnen bekijken. Zij kunnen alleen die gegevens zien, die zij nodig hebben voor hun werk.

Deze medewerkers kunnen jouw dossier zien of een gedeelte daarvan:

- › Jouw begeleiders, coördinerend begeleider, gedragsdeskundige, manager  
Goed om te weten: begeleiders die invallen, kunnen alleen tijdelijk in jouw dossier.  
Ook hebben sommige begeleiders die met jou werken, beperkte toegang.
- › Artsen, verpleegkundigen of paramedici, bijvoorbeeld een logopedist of fysiotherapeut.
- › Doktersassistenten of afdelingssecretaresses: zij hebben beperkt toegang.
- › Medewerkers van ondersteunende diensten, zoals zorgadministratie of financiën: zij hebben beperkt toegang.

### **Familie en wettelijk vertegenwoordigers**

Jouw (wettelijk) vertegenwoordiger of eerste contactpersoon mag jouw dossier inzien. Wil je dat liever niet? Of wil je alleen een deel van je dossier laten zien? Dan kun je dat aangeven en dan houden we daar rekening mee.

Anderen mogen alleen jouw dossier zien als jij of je wettelijk vertegenwoordiger toestemming geeft.

Heb je hier vragen over? Stel ze gerust aan je begeleider.

### **Hoe lang bewaren wij jouw gegevens?**

Ben je geen cliënt meer bij Amerpoort? Dan kan niemand jouw gegevens meer bekijken. We bewaren je gegevens nog 20 jaar. De overheid heeft dat verplicht voor zorgorganisaties zoals Amerpoort.

### **Welke rechten heb je?**

- › Je mag vragen welke informatie we van je gebruiken en waarom we dat doen.
- › Je mag weten wie jouw dossier mag bekijken.
- › Je mag je dossier inzien of laten kopiëren.
- › Je mag gegevens in je dossier laten aanpassen als ze niet kloppen.
- › Je mag vragen om jouw gegevens over te dragen aan een andere organisatie of behandelaar.
- › Je mag vragen om bepaalde gegevens te verwijderen, in overleg met je gedragsdeskundige of je arts.

Je kunt deze vragen stellen aan je begeleider of de afdeling zorgadministratie (e-mail: [zorgadministratie@amerpoort.nl](mailto:zorgadministratie@amerpoort.nl), telefoon: 035 647 52 50).

## Wil je meer weten over de regels?

Voor het omgaan met persoonsgegevens bestaan wettelijke regels. Deze wet heet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Amerpoort heeft een uitgebreid overzicht gemaakt met vragen en antwoorden over deze regels. Onze volledige privacyverklaring vind je op onze website ([www.amerpoort.nl/privacy](http://www.amerpoort.nl/privacy)).

## Heb je een vraag?

- 1 Wanneer je niet kunt vinden wat je zoekt, kun je altijd vragen stellen aan je begeleider of de afdeling zorgadministratie (e-mail: [zorgadministratie@amerpoort.nl](mailto:zorgadministratie@amerpoort.nl), telefoon: 035 647 52 52).
- 2 Ook kun je contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via [fg@amerpoort.nl](mailto:fg@amerpoort.nl) of 06 82 52 53 03. Deze functionaris is onafhankelijk en kijkt of Amerpoort zich houdt aan de privacywet.

## Heb je een klacht?

- 1 Als je een klacht hebt over het omgaan met jouw gegevens, kun je het beste eerst contact opnemen met je begeleiding of de manager.
- 2 Kom je er samen niet uit, dan kun je een klacht indienen bij de klachtenfunctionaris van Amerpoort. Zij is bereikbaar via [klachten@amerpoort.nl](mailto:klachten@amerpoort.nl) of 06 290 43 813 (bereikbaar op maandag en donderdag).
- 3 Je kunt ten slotte ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)). Zij zijn onafhankelijk van Amerpoort en kijken of Amerpoort zich houdt aan de regels over privacy.